

## Telefongespräch nach Geschäftsvideo

„Ihr Name“, schönen guten Tag XY, spreche ich mit XY?“

„Ja am Apparat.“

„XY, Sie waren auf meiner Seite „www.X4EVER.de und haben sich mein Info-Video zum Unternehmen FOREVER angesehen, richtig?“

„Ja.“

Haben Sie sich nur das 7 Minuten Info-Video angesehen oder auch das 30 Minuten lange Webinar?

(In einigen Fällen kann es vorkommen, dass Ihr Interessent es nicht mehr genau weiß worum es geht, insbesondere dann wenn evtl. ein Tag zwischen dem Video und Ihrem Anruf liegt. Evtl. hat er sich auch unterschiedliche Sachen im Internet angesehen.

Falls er es nicht mehr weiß, sagen Sie dem Interessent, dass Sie ihm nach dem Gespräch eine Direktmail mit einem Link zum Video-Webinar schicken und vereinbaren Sie mit ihm ein weiteres Telefonat).

„XY, sicherlich möchten Sie nun wissen, um was es im Detail geht – was wir tun – und wie Sie mit uns Geld verdienen können, richtig?“

„Ja.“

„Ich möchte Sie natürlich auch ein wenig kennen lernen um bewerten zu können, ob Sie die richtige Person sind, die ich suche.“

(Stellen Sie Ihrem Interessenten nun einige Fragen, machen Sie sich dazu einige Notizen in der Kontaktmaske).

„Darf ich fragen was Sie derzeit beruflich machen?“

„Haben Sie Erfahrung im Network Marketing oder allgemein im Vertrieb?“

„Was ist der Grund warum Sie sich auf meiner Seite eingetragen haben, was suchen Sie genau? ...geht es eher um ein nebenberufliches/-oder um ein hauptberufliches Einkommen?“

„Wie viel Zeit könnten oder würden Sie investieren, vorausgesetzt, dass was ich Ihnen zeige gefällt Ihnen?“

(Jetzt ist es wichtig Ihrem Gesprächspartner aufzuzeigen, wo die Reise hingehet wenn Sie mit ihm zusammen arbeiten. Erwecken Sie das Wunsdenken bei Ihrem Interessenten und nennen Sie Provisionshöhen und Zeitvorgaben).

„XY, mal angenommen ich stelle Ihnen nun mein Geschäft vor und Sie sagen „alles Super“ – es gefällt Ihnen – was wäre dann der Betrag X den Sie gerne hätten, wenn ich Sie die nächsten 8 – 16 Wochen unterstütze, wenn ich mit Ihnen arbeite – was wäre der Betrag den Sie dann gerne nach 8 - 16 Wochen monatlich hätten?“

„XY, was wäre wenn wir die nächsten 8 – 16 Wochen zusammen arbeiten, wir würden das genauso machen wie mit den anderen Partner im Unternehmen

– ich nehme Sie an die Hand, ich zeige Ihnen wie das ganze Business funktioniert und Sie würden nach ca. 8 – 16 Wochen 1.000 / 1.200 Euro verdienen.“ Das Gehalt verdoppelt sich im Grunde jedes Jahr.

„XY, wäre das ein Betrag bei dem Sie vielleicht sagen, da hätten Sie vielleicht 2,3 Sorgen weniger?“

„XY, ich möchte gerne dass Sie nun alle weiteren Informationen aus erster Hand erhalten, dazu möchte ich Sie zu einer Aufzeichnung einer unserer Webinare einladen, dort erhalten Sie alle weiteren Einblicke und Infos, zu unserem Mutterkonzern, den Produkten, den Einkommensmöglichkeiten, dem System mit dem wir arbeiten (wovon Sie ja schon einen Teil kennengelernt haben) uvm. Es ist mir wichtig, dass Sie sämtliche Informationen bekommen, damit Sie sich ein umfassendes Bild machen können. Im Anschluss haben wir eine perfekte Grundlage für ein weiteres Telefonat, bei dem ich Ihre eventuell noch offenen Fragen beantworte. So können wir gemeinsam eine Entscheidung treffen, klingt das nach einem Plan XY?“

Das Video-Webinar geht ca. 30 Minuten und Sie können es jederzeit starten. Nehmen Sie sich am besten ein Blatt Papier und einen Stift zur Hand und notieren Sie sich alle Fragen.

„XY, wichtig ist mir, dass Sie immer wissen, dass Sie sich auf mich verlassen können, das heißt, wenn wir ins Geschäft kommen bin ich als Ihr persönlicher Ansprechpartner stets für Sie da. So wie Sie sich auf mich verlassen können, muss ich mich auch auf Sie verlassen können. Bis wann haben Sie sich denn zu 100 % das Video-Webinar angesehen?“

(Ihr Kontakt nennt Ihnen einen Termin)

Ok, dann schicke ich Ihnen jetzt den Link zum Video-Webinar und rufe Sie zu diesem Termin wieder an. Welche Uhrzeit ist Ihnen am liebsten?

„XY, wie heißt es immer so schön „ein Mann ein Wort“, dann sende ich Ihnen jetzt die Zugangsdaten zu, die E-Mail kommt von „Ihre Adresse“. Bitte achte auf den Absender, denn es kann immer passieren, dass eine E-Mail im Spamordner landet.“ Ihre Adresse lautet: „XYZ“. Ist dies korrekt?

(Ihr Kontakt nennt Ihnen die Adresse)

„Gut XY, die Mail geht jetzt raus und ich freue mich auf unser folgendes Gespräch. Ich wünsche Ihnen noch einen schönen Tag.“